

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 din

Legea nr. 98/2016 - privind achizițiile publice

(evitarea conflictului de interese)

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de organizată de către Biblioteca Centrală Universitară "Carol I", declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că NU mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59 și art.60, cum ar fi următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Bibliotecii Centrale Universitare "Carol I", cu sediul în București, Str.Boteanu nr.1, sector 1, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

5. În vederea evitării situațiilor potențial generatoare de conflict de interese așa cum sunt acestea definite la art. 60 alin.(1) din Legea nr. 98/ 2016 – privind achizițiile publice, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achiziției în sensul articolului menționat sunt: Director General – Dna.conf.univ.dr.Mirella Carmen Rădoi; Director Economic – dna.Marilena Stoica; Șef Serviciu Financiar Contabilitate – dna.Cristina-Nicoleta Mîtreă; Șef Serviciu Administrativ.Tehnic – dl.Ion Popescu; Coordonator Compartiment Achiziții Publice – dl.Nieșor-Gabriel Grancea; Compartiment Achiziții Publice – Bibliotecar IAS dna.Mihaela – Versavia Slăvescu; Compartiment Achiziții Publice– Administrator Financiar I S – dl.Emanuel – Constantin Petriman; Compartiment Juridic– Administrator Financiar I S – dna.Monica – Daniela Grigorov.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OFERTANT

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

Biblioteca Centrală Universitară "Carol I"
Str. Boteanu nr.1, sector 1, București

Domnilor,

1. Examinând Documentația de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect _____, organizată de Biblioteca Centrală Universitară "Carol I", subsemnatul(a), reprezentant legal/împuternicit al ofertantului _____, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciul de _____ pentru suma de _____ (_____) lei (suma în litere și în cifre), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată (TVA) în valoare de _____ (_____) lei (suma în litere și în cifre).

Înțelegem că plata prețului va fi efectuată în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciul _____ și să prestăm toate serviciile aferente, în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire, în termen de maxim _____ (_____) zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament între noi.

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire.

Data completării: ____/____/_____

OFERTANT

(semnătură autorizată)

OFERTANT

(denumirea/numele)

**ANEXĂ LA PROPUNEREA FINANCIARĂ DETALIATĂ –
CALCULAȚIE DE PREȚ**

_____ fiecare operator își stabilește formatul de prezentare a anexei

Prețul include toate costurile prestatorului, directe și indirecte, legate de încheierea și prestarea serviciilor și îndeplinirea tuturor obligațiilor care fac obiectul contractului, în conformitate cu cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini din Documentația de atribuire.

Anexa în care se va prezenta detaliat calculația de preț (cu evidențierea sumelor pentru spor noapte, concedii de odihnă, repaus săptămânal, sărbători legale, contribuții sociale obligatorii ale angajatorului, fond handicap, cheltuieli indirecte, profit, etc.) pentru serviciile solicitate în caietul de sarcini. Se vor face specificații cu menționarea actelor legislative în vigoare, pentru procentele menționate mai sus care nu au fost introduse în calculația de preț.

OFERTANT

(denumirea/numele)

**ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ
ÎNTOCMITĂ ÎN BAZA PREȚULUI PER ORĂ OFERTAT ȘI A NUMĂRULUI DE ORE SOLICITAT DE
AUTORITATEA CONTRACTANTĂ – CENTRALIZATOR**

An	Perioadă contract subsecvent	Preț unitar ofertat per oră, fără TVA (lei)	Preț total ofertat per interval, fără TVA (lei)
1	2	3	4
2026	Contract subsecvent pentru perioada 01.06.2026 – 31.12.2026 (7 luni, cantitate minimă , total 10.272 h ore)	____ lei, fără TVA	Vmin2026: nr.ore din coloana 2*valoare din coloana (3) = valoare (lei, fără TVA) total perioadă
	Contract subsecvent pentru perioada 01.06.2026 – 31.12.2026 (7 luni, cantitate maximă , total 10.846 ore)	____ lei, fără TVA	Vmin2026: nr.ore din coloana 2*valoare din coloana (3) = valoare (lei, fără TVA) total perioadă
2027	Contract subsecvent pentru perioada 01.01.2027 – 31.12.2027 (12 luni, cantitate minimă , total 17.520 h ore)	____ lei, fără TVA	Vmin2027: nr.ore din coloana 2*valoare din coloana (3) = valoare (lei, fără TVA) total perioadă
	Contract subsecvent pentru perioada 01.01.2027 – 31.12.2027 (12 luni, cantitate maximă , total 18.144 h ore)	____ lei, fără TVA	Vmin2027: nr.ore din coloana 2*valoare din coloana (3) = valoare (lei, fără TVA) total perioadă
2028	Contract subsecvent pentru perioada 01.01.2028 – 31.12.2028 (12 luni, cantitate minimă , total 17.568 ore)	____ lei, fără TVA	Vmin2028: nr.ore din coloana 2*valoare din coloana (3) = valoare (lei, fără TVA) total perioadă
	Contract subsecvent pentru perioada 01.01.2028 – 31.12.2028 (12 luni, cantitate maximă , total 18.192 ore)	____ lei, fără TVA	Vmin2028: nr.ore din coloana 2*valoare din coloana (3) = valoare (lei, fără TVA) total perioadă
2029	Contract subsecvent pentru perioada 01.01.2029 – 31.05.2029 (5 luni, cantitate minimă , total 7.248 ore)	____ lei, fără TVA	Vmin2029: nr.ore din coloana 2*valoare din coloana (3) = valoare (lei, fără TVA) total perioadă
	Contract subsecvent pentru perioada 01.01.2029 – 31.05.2029 (5 luni, cantitate maximă , total 7.248 ore)	____ lei, fără TVA	Vmin2029: nr.ore din coloana 2*valoare din coloana (3) = valoare (lei, fără TVA) total perioadă

În formularul de ofertă se va preciza valoarea totală a Acordului cadru aferent serviciilor de pază, determinată pentru cantitatea maximă de servicii ($V_{max2026} + V_{max2027} + V_{max2028} + V_{max2029}$), exprimată în lei fără TVA.

*) Prețul include toate costurile prestatorului, directe și indirecte, legate de încheierea și prestarea serviciilor și îndeplinirea tuturor obligațiilor care fac obiectul contractului, în conformitate cu cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini din Documentația de atribuire.

Data completării _____.

OFERTANT

(semnătură autorizată)

OFERTANT

(deumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind acceptarea condițiilor contractuale

Subsemnul(a) _____, reprezentant legal/împuternicit
al _____, denumirea/numele și
sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura proprie organizată de
Biblioteca Centrală Universitară "Carol I" în vederea încheierii Acordului cadru având ca obiect
prestarea serviciilor de _____ pentru sediul Unității Centrale al B.C.U.
"Carol I", declar pe propria răspundere, că sunt de acord cu toate clauzele contractuale
prevăzute în modelul de acord cadru, respectiv de contract subsecvent prezentat în
Documentația de atribuire publicată pe site-ul bibliotecii.

Data completării _____

OFERTANT

(semnătură autorizată)

Notă: Această declarație va fi prezentată în situația în care ofertantul nu are
obiecțiuni/propuneri de modificare față de clauzele contractuale prevăzute în modelul de
contract prezentat în Documentația de atribuire.

