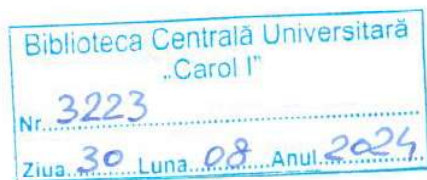




DE SPIRITU ET ANIMA

MINISTERUL EDUCAȚIEI
BIBLIOTECA CENTRALĂ UNIVERSITARĂ „CAROL I”
Str. Boteanu nr. 1, Sector 1, București, Cod 010027
ISIL: RO-B-0192
Tel./ fax: + 4021 312 01 08
www.bcub.ro



Se aprobă,
Director General
Conf. Univ. Dr. Mirella - Carmen Rădoi



Anunt de publicitate
publicat pe site-ul BCU Carol I în vederea achiziției :

Echipament de rețea pentru spațiile destinate utilizatorilor

I. Denumirea autorității contractante. Date de contact:

BIBLIOTECA CENTRALĂ UNIVERSITARĂ „CAROL I”

Str. Boteanu nr. 1, sector 1, cod postal: 010027, cod ISIL: RO-B-0192, București.

Telefon: +4021.313.16.05

Florin Pena, Șef Serviciu Cercetare Inovare și IT

florin.pena@bcub.ro

II. Adresa de internet unde sunt publicate informațiile cu privire la procesul de consultare a pieței: Site-ul web al Bibliotecii Centrale Universitare “Carol I”

III. Denumire contract:

Contract de achiziție publică furnizare de echipament de rețea pentru spațiile destinate utilizatorilor, cu servicii de instalare și configurare incluse.

IV. Tip anunt:

Achiziție directă, în conformitate cu prevederile :

- **art. 7 alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, potrivit căreia „*Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 900.400 lei*”.
- **art. 7 alin (7) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, potrivit căreia În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă:
„*b) are obligația de a consulta minimum trei operatori economici pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 140.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 300.000 lei, fără TVA, pentru lucrări, dar mai mică sau egală cu valoarea menționată la lit. a); dacă în urma consultării autoritatea contractantă primește doar o ofertă valabilă din punctul de vedere al cerințelor solicitate, achiziția poate fi realizată;*”

V. Tip contract: funizare

VI. Durata contractului: până la 100 zile de la data semnării de către ambele părți, astfel:

- **Furnizarea respectiv instalarea și configurarea:** în termen de maxim 100 de zile calendaristice de la data semnării contractului.

- Plata: în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii și încărcării în sistemul Ro e-Factura.

VII. VALOAREA TOTALĂ ESTIMATĂ:

Valoarea totală estimată a procesului de achiziție este de 270.000 lei fără TVA, respectiv 321.300 lei cu TVA inclus.

VIII. Caiet de sarcini: Atașat prezentului anunț

IX. Condiții de participare:

a) Oferte conforme caietului de sarcini, anexă la anunțul de participare.

Ofertele se depun la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” din strada Boteanu nr.1, sector 1, București; Corp Dacia, etaj 1, Serviciul COMUNICARE ȘI PROMOVARE INSTITUȚIONALĂ. **în perioada 30.08.2024 – 03.09.2024, în intervalul orar 09.00 – 14.00.**

X. Graficul de implementare.

- a) în termen de maxim 100 de zile calendaristice de la data menționată semnării contractului de către ambele părți.

XI. Garanția comercială:

- a) Ofertantul va garanta echipamentele pe o perioadă de minim: 12 luni.

XII. Plata se va efectua în cont de Trezorerie, în termen de 30 de zile calendaristice, în baza Facturii ce va fi emisă, la punerea în funcțiune a echipamentelor se va întocmi un *Proces-verbal de recepție*.

XIII. Ajustarea pretului contractului:

- a) Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

XIV. Termenul limită până la care se depun ofertele: 03.09.2024, ora 14.00

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data și ora limită pentru depunere, stabilită în anunțul de participare.

- a) Orice ofertă depusă după data și ora limită pentru depune, stabilită în anunțul de participare, va fi respinsă.
- b) Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată în invitația de participare.
- c) Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.

XV. Modalitatea de prezentare a ofertei:

- 1) **Limba de redactare a ofertei:** Ofertele și documentele care o însoțesc trebuie să fie redactate în limba română;
- 2) **Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile.**
- 3) **Modul de prezentare a propunerii tehnice:**
 - a. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din Caietul de sarcini.
 - b. Oferta care nu îndeplinește cerințele tehnice minime din documentație va fi declarată neconformă.

4) Depunerea ofertei:

- a. Ofertele se depun la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” din strada Boteanu nr.1, sector 1, București; Corp Dacia, etaj 1, Serviciul COMUNICARE ȘI PROMOVARE INSTITUȚIONALĂ.

XVI. Criteriul de atribuire a contractului: prețul cel mai scăzut.

- a. Va fi analizată mai întâi oferta cu cel mai mic preț ofertat, iar în cazul în care aceasta corespunde necesităților autorității contractante, atribuirea se face fără analiza celorlalte oferte depuse.
- b. Dacă oferta cu prețul cel mai scăzut nu îndeplinește cerințele autorității contractante, aceasta va fi declarată „oferta necâștigătoare” procedându-se la evaluarea ofertei care are prețul imediat următor (în ordinea crescătoare a prețurilor).
- c. Oferta necâștigătoare este oferta neconformă/inacceptabilă așa cum este prevăzut în Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.
- d. Ofertele care nu vor fi analizate ca urmare a declarării câștigătoare a unei oferte cu preț mai mic, vor fi declarate ”oferte participante”.
- e. Ofertele care nu vor fi analizate ca urmare a declarării câștigătoare a unei oferte cu preț mai mic, vor fi declarate ”oferte participante”.

XVII. Efectuarea achiziției: Ofertantul a cărei ofertă tehnico-economică va fi declarată câștigătoare ca urmare a aplicării criteriului de atribuire, va publica oferta în Catalogul SEAP, achiziția efectuându-se online din cadrul SEAP.

Șef Serviciu Cercetare Inovare și IT,

Florin Pena

