



MINISTERUL EDUCAȚIEI
BIBLIOTECA CENTRALĂ UNIVERSITARĂ „CAROL I”
Str. Boteanu nr. 1, Sector 1, Cod 010027, București
ISIL: RO-B-0192
Tel./ fax: + 4021 312 01 08
www.bcub.ro



BIBLIOTECA CENTRALĂ UNIVERSITARĂ „CAROL I”
Str. Boteanu nr.1, sector 1, 010027 București
Tel: +4021-312.01.08
Fax: +4021-312.01.08
www.bcub.ro
(sediul și site-ul BCU „Carol I”)

Biblioteca Centrală Universitară „Carol I” organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual vacant, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1.336/2022, cu modificările și completările ulterioare,

- 1 (un) post de consilier IS – durată nedeterminată, cu normă întreagă în cadrul Biroului Comunicare și Relații Publice

CONDIȚII GENERALE pe care trebuie să le îndeplinească cumulativ candidatul, în vederea participării la concurs:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE pe care trebuie să le îndeplinească cumulativ candidatul, în vederea participării la concurs:

1. Studii superioare absolvite cu diploma de licență
2. Cunoștințe Microsoft Office
3. Cunoștințe de limbă engleză
4. Experiență de minim 3 ani în activității de secretariat și relatii cu publicul
5. Vechime în muncă minim 5 ani

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, adresat directorului general al BCU „Carol I”;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

- Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) -e) și g) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.
- Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.
- **Notă:** Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Dosarele de concurs se depun la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I”, Str. Boteanu nr. 1, sector 1, cod poștal 010027, București, Biroul Resurse Umane, **până la data de 19.12.2023, ora 12:00.**

Dosarele de concurs se depun în intervalul orar: luni – joi între orele 08 :30 - 16 :00, vineri între orele 08 :30 - 13:30

Bibliografie:

Obligatorie

- CHELCEA, Septimiu et. al. Comunicarea nonverbal-gesturile și postura, Editura Comunicare.ro, București, 2005
- DINU, Mihai. Comunicarea, București, Editura Științifică, 1997
- FISKE, John, Introducere în științele comunicării, traducere de Monica Mitarcă, Editura Polirom, Iași, 2003
- MANCIUR, Emilian. Protocol Instituțional, Editura Comunicare.ro, București, 2002
- MCQUAIL, Denis. Comunicarea, Institutul European, Iași, 1999
- POP, Claudia Florina. Metode și tehnici de comunicare în mediul educational, Editura Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2021
- RADU, Cristian. Comunicarea verbală și nonverbală, în vol. Științele comunicării. Note de curs, Editura Accent, Cluj-Napoca, 2005
- RĂDULESCU, Corina. Comunicare și Protocol, Editura Universității din București, București, 2009

Facultativă

- BOUGNOUX, Daniel. Introducere în Științele comunicării, Editura Poliron, Iași, 2000
- DUSSAULT, Louis. Protocolul, Editura Galaxia, București, 1996
- HAINEȘ, Ion. Introducere în teoria comunicării, Editura Fundația România de mâine, București, 1998
- BUTUC, Liviu. Compendiu de biblioteconomie, Editura Aldin, Buzău, 2011, pag. 182-200; pag. 267-298; pag.364-372; pag. 401-427.
- NELSON, Sandra. Strategic planning for results, Chicago: American Library Association, 2008, XVII
- ROGOJINARU, Adela. Metodologia relatiilor publice, ed. Ioan Craciun, Editia a-3-a, Editura Ars Docendi, Bucuresti, 2007
- TANASESCU, Dorina. Marketing public si optimul social, Editura ASAB, Bucuresti, 2008

- Camelia, Cmeciu. Tendinte actuale in campaniile de relatii publice, Editura Polirom, Bucuresti, 2013

Webgrafie

- Legea 334/2002, Legea bibliotecarilor, republicată, actualizată cu modificările ulterioare <http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/36728>
- Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” https://drive.google.com/file/d/1WGqivAEO2d1ivin_c4mM_h-RHkwu6Gj8/view
- Regulamentul intern
<https://intranet.bcub.ro/wpcontent/uploads/2023/02/Regulament-Intern-2023-1.pdf>
- Strategia managerială a Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” 2021 – 2025.
<https://www.bcub.ro/wp-content/uploads/2022/03/Strategie-BCU-2021-2025.pdf>
- IFLA/UNESCO Manifestul Bibliotecilor Multiculturale 2008: Biblioteca multiculturală-O poartă spre o societate culturală diversificată în dialog, disponibil la:
https://www.ifla.org/files/assets/library-services-to-multicultural-populations/publications/multicultural_library_manifesto-ro.pdf

TEMATICĂ de concurs:

1. Misiunea bibliotecilor
2. Relațiile cu publicul
3. Regăsirea eficientă a informației în mediul tradițional și virtual
4. Corespondență specială
5. Etapele de organizare și modul de desfășurare a acțiunilor protocolare
6. Aptitudini necesare și reguli de comportare pentru personalul din cadrul Departamentelor de Comunicare și Relații Publice
7. Tehnici de comunicare

Calendar concurs

19.12.2023 – data limită de depunere a dosarelor de concurs, ora 12:00;

19.12.2023 – rezultat selecție dosare si afisare rezultate selectie dosare de concurs
cu mentiunea ”ADMIS/RESPINS ,, - ora 14:00;

20.12.2023 – contestatii la rezultatele selectiei dosarelor, din data de 19.12.2023, ora 14:00
până la 20.12.2023, ora 14:00;

20.12.2023 – rezultat contestații selectie dosare, ora 16:00;

21.12.2023 – proba scrisă, ora 10:00, la sediul instituției: Str. Boteanu nr. 1, sector 1,
010027 București;

21.12.2023 – afisarea rezultatelor obținute la proba scrisă, ora 14:00;
22.12.2023 - contestații probă scrisă, din data de 21.12.2023, ora 14:00 până la 22.12.2023, ora 14:00;
22.12.2023 – rezultate contestații - afișare rezultate contestații la proba scrisă, ora 16:00;
27.12.2023 – **probă interviu, ora 10:00**, la sediul instituției: Str. Boteanu nr. 1, sector 1, 010027 București;
27.12.2023 – afișare rezultate obținute la proba interviu, ora 13:00;
28.12.2023 – contestații probă interviu, din data de 27.12.2023, ora 13:00 până la 28.12.2023, ora 13:00;
28.12.2023 – rezultate contestații și afișarea acestora, ora 16:00;
28.12.2023 – rezultate finale, ora 16:30

Relații suplimentare se pot obține la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I”, Str. Boteanu nr. 1, sector 1 – Biroul Resurse Umane, sau la telefon: 021/313.06.05, int. 234.

DIRECTOR GENERAL,
Conf. Univ. Dr. Mirelle - Carmen Rădoi


