



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
BIBLIOTECA CENTRALĂ UNIVERSITARĂ „CAROL I”  
Str. Boteanu nr. 1, Sector 1, Cod 010027, București  
ISIL: RO-B-0192  
Tel./ fax: + 4021 312 01 08

[www.bcub.ro](http://www.bcub.ro)

Biblioteca Centrală Universitară „Carol I”		
Nr.	2019	
Ziua	17	Luna 10 Anul 2023

### BIBLIOTECA CENTRALĂ UNIVERSITARĂ „CAROL I”

Str. Boteanu nr.1, sector 1, 010027 București

Tel: +4021-312.01.08

Fax: +4021-312.01.08

[www.bcub.ro](http://www.bcub.ro)

(sediul și site-ul BCU „Carol I”)

Biblioteca Centrală Universitară „Carol I” organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante, pe perioadă nedeterminată cu normă întreagă, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1.336/2022, cu modificările și completările ulterioare,

- 1 (un) post de bibliotecar IA S – durată nedeterminată în cadrul Biroului Comunicare și Relații Publice;
- 2 (două) posturi de îngrijitor I M/G – durată nedeterminată în cadrul Serviciului Administrativ. Tehnic

#### **CONDIȚII GENERALE pe care trebuie să le îndeplinească cumulativ candidatul, în vederea participării la concurs:**

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**CONDIȚII SPECIFICE pe care trebuie să le îndeplinească cumulativ candidatul, în vederea participării la concurs:**

**1. pentru ocuparea postului de bibliotecar I AS – durată nedeterminată în cadrul Biroului Comunicare și Relații Publice :**

- Studii superioare în domeniul biblioteconomiei și științei informării de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă, sau studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență completate cu studii postuniversitare, masterale/inițiere în domeniul biblioteconomiei;
- Experiență de minim 3 ani în redactare documente oficiale, comunicate de presă, materiale de informare;
  - Experiență de minim 3 ani în relația cu presa culturală;
- Experiență de minim 1 an într-o instituție similară (bibliotecă, universități, edituri);
- Vechime în muncă: minim 5 ani.

**2. pentru ocuparea posturilor de îngrijitor I M/G – durată nedeterminată în cadrul Serviciului Administrativ. Tehnic:**

- studii generale/medii;
- vechime în muncă: minim 2;
- disponibilitate de a lucra în 2 (două) schimburi.

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, adresat directorului general al BCU „Carol I”;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Pentru candidații cu dizabilități, în situația

solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

- Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) -e) și g) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.
- Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.
- **Notă:** Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

**Dosarele de concurs** se depun la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I”, Str. Boteanu nr. 1, sector 1, cod poștal 010027, București, Biroul Resurse Umane, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant, **respectiv până la data de 01.11.2023, ora 12 :00.**

**Dosarele de concurs se depun în intervalul orar:** luni – joi între orele 08 :30 - 16 :00, vineri între orele 08 :30 - 13:30

#### **Bibliografia și tematica :**

##### **1. Pentru postul de bibliotecar I AS – durată nedeterminată în cadrul Biroului Comunicare și Relații Publice :**

#### **Bibliografie:**

- CHELCEA, Septimiu et. al. Comunicarea nonverbal-gesturile și postura, Editura Comunicare.ro, București, 2005
- DINU, Mihai. Comunicarea, București, Editura Științifică, 1997
- FISKE, John, Introducere în științele comunicării, traducere de Monica Mitarcă, Editura Polirom, Iași, 2003
- MANCIUR, Emilian. Protocol Instituțional, Editura Comunicare.ro, București, 2002
- MCQUAIL, Denis. Comunicarea, Institutul European, Iași, 1999

- POP, Claudia Florina. Metode și tehnici de comunicare în mediul educational, Editura Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2021
- RADU, Cristian. Comunicarea verbală și nonverbală, în vol. Științele comunicării. Note de curs, Editura Accent, Cluj-Napoca, 2005
- RĂDULESCU, Corina. Comunicare și Protocol, Editura Universității din București, București, 2009
- BOUGNOUX, Daniel. Introducere în Științele comunicării, Editura Poliron, Iași, 2000
- DUSSAULT, Louis. Protocolul, Editura Galaxia, București, 1996
- HAINESȘ, Ion. Introducere în teoria comunicării, Editura Fundația România de mâine, București, 1998
- BUTUC, Liviu. Compendiu de biblioteconomie, Editura Aldin, Buzău, 2011, pag. 182-200; pag. 267-298; pag.364-372; pag. 401-427.
- NELSON, Sandra. Strategic planning for results. Chicago: American Library Association, 2008, XVII
- ROGOJINARU, Adela. Metodologia relațiilor publice. ed. Ioan Craciun, Ediția a-3-a, Editura Ars Docendi, București, 2007
- TANASESCU, Dorina. Marketing public și optimul social, Editura ASAB, București, 2008
- KOTTLER, Philip. Managementul marketingului, Editura Teora, București, 2002
- Camelia, Cmeciu. Tendințe actuale în campaniile de relații publice, Editura Polirom, București, 2013
- David Meerman. Scott. Noile reguli de marketing și PR, Editura Publica, București, 2010

### Webgrafic

- Legea 334/2002, Legea bibliotecarilor, republicată, actualizată cu modificările ulterioare  
<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/36728>
- Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I”  
[https://drive.google.com/file/d/1WGqivAEO2d1ivin\\_c4mM\\_h-RHkwu6Gj8/view](https://drive.google.com/file/d/1WGqivAEO2d1ivin_c4mM_h-RHkwu6Gj8/view)
- Regulamentul intern al BCU „Carol I”  
<https://intranet.bcub.ro/wp-content/uploads/2023/02/Regulament-Intern-2023-1.pdf>
- Strategia managerială a Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” 2021 – 2025.  
<https://www.bcub.ro/wp-content/uploads/2022/03/Strategie-BCU-2021-2025.pdf>
- IFLA/UNESCO Manifestul Bibliotecilor Multiculturale 2008: Biblioteca multiculturală-O poartă spre o societate culturală diversificată în dialog, disponibil la:  
[https://www.ifla.org/files/assets/library-services-to-multicultural-populations/publications/multicultural\\_library\\_manifesto-ro.pdf](https://www.ifla.org/files/assets/library-services-to-multicultural-populations/publications/multicultural_library_manifesto-ro.pdf)

### **Tematica de concurs:**

- Misiunea bibliotecilor
- Relațiile cu publicul
- Regăsirea eficientă a informației în mediul tradițional și virtual
- Diversificarea serviciilor oferite comunității în bibliotecă
- Corespondență specială
- Etapele de organizare și modul de desfășurare a acțiunilor protocolare
- Aptitudini necesare și reguli de comportare pentru personalul din cadrul Departamentelor de Comunicare și Relații Publice
- Etapele organizării unui eveniment
- Campanii de informare/ sensibilizare
- Tehnici de comunicare

### **2. Pentru posturile de îngrijitor I M/G – durată nedeterminată în cadrul Serviciului Administrativ. Tehnic :**

#### **Bibliografie:**

- LEGEA nr. 319/2006 – a securității și sănătății în muncă, actualizată cu modificările și completările ulterioare – Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor;
- LEGEA nr. 132/30 iunie 2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor;
- LEGEA nr. 307/2006 – referitoare la apărarea împotriva incendiilor;
- ORDINUL nr. 119/2014 – privind normele de igienă;
- LEGEA nr. 53/2003 actualizată – Codul Muncii – Răspunderea disciplinară (art. 247 – art. 252)
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” (ROF);

#### **Tematica de concurs**

- Noțiuni fundamentale de igienă;
- Reguli de efectuare a curățeniei;
- Metode de dezinfecție și dezinsecție;
- Securitatea și sănătatea în muncă și PSI;
- Răspunderea disciplinară;
- Atribuțiile din Fișa Postului.

#### **Calendar concurs**

**01.11.2023** – data limită de depunere a dosarelor de concurs, ora 12:00;

**02.11.2023** – rezultat selecție dosare și afisare rezultate selecție dosare de concurs  
cu mențiunea ”ADMIS/RESPINS „ - ora 16:00.;

**03.11.2023** – contestații la rezultatele selecției dosarelor, de la ora 08.00 la ora 14:00;

**06.11.2023** – rezultat contestații selecție dosare, ora 14:00;

- 07.11.2023** – proba scrisă, ora 09:00, la sediul instituției: Str. Boteanu nr. 1, sector 1, 010027 București;
- 08.11.2023** – afisarea rezultatelor obtinute la proba scrisa, ora 14:00;
- 09.11.2023** - contestații probă scrisă, de la ora 08.00 la ora 16:00;
- 10.11.2023** – rezultate contestații - afișare rezultate contestații la proba scrisă, ora 13.00;
- 13.11.2023** – **probă interviu, ora 09:00**, la sediul instituției: Str. Boteanu nr. 1, sector 1, 010027 București;
- 14.11.2023** – afișare rezultate obtinute la proba interviu, ora 14.00;
- 15.11.2023** – contestații probă interviu, de la ora 08.00 la ora 16.00;
- 16.11.2023** – rezultate contestații și afișarea acestora, ora 14.00;
- 16.11.2023** – rezultate finale, ora 16.00

**Pentru fiecare probă a concursului, punctajul este de maxim 100 de puncte.**

**Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minimum 50 puncte.**

**Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea celorlalte probe.**

**Acele necesare dosarului, se vor depune de către candidați, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării, la sediul BCU „Carol I” Str. Boteanu nr. 1, sector 1, 010027, București.**

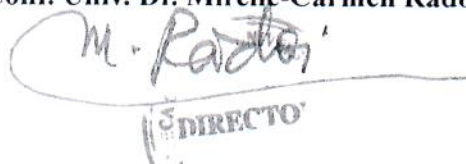
#### ATENȚIE

Depunerea corectă și completă a documentației din dosarul de concurs, revine candidatului și nu secretarului comisiei de selecție.

Depunerea documentației la o altă adresă decât cea indicată în prezentul anunț sau după termenul limită precizat, atrage automat excluderea/respingerea dosarului candidatului.

**Relații suplimentare se pot obține la sediul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I”, Str. Boteanu nr. 1, sector 1 – Biroul Resurse Umane, sau la telefon: 021/ 313.06.05, int. 234.**

**DIRECTOR GENERAL,  
Conf. Univ. Dr. Mirella-Carmen Rădoi**



*Data afișării* 17.10.2023.....